



郑州科技学院

Zhengzhou University of Science and Technology

郑州科技学院信息化 校园用户手册

(学生端)

目 录

1. 信息化校园.....	1
2. 校园网.....	3
2.1 简介.....	3
2.2 校园入网使用指南.....	4
2.2.1 校园无线网络账户.....	4
2.2.2 校园无线网络开户.....	5
2.2.3 校园无线网络接入.....	5
2.3 故障报修及用户服务.....	7
3. 服务平台.....	8
3.1 i 郑科移动校园 APP.....	8
3.2 信息办公平台.....	10
3.3 网上办事大厅.....	14
3.4 电子邮箱.....	16
3.5 教务管理系统.....	17
3.6 学工系统.....	18
3.7 校务信息服务平台.....	19
3.8 校园统一支付平台.....	22
3.9 微主页.....	23
3.10 VI 视觉识别系统.....	24
3.11 校历查询平台.....	25
3.12 作息查询平台.....	26
4. 常用校内服务.....	27
4.1 “i 郑科” APP 与统一身份认证找回密码.....	27
4.1.1 手机端操作指南.....	27
4.1.2 电脑端操作指南.....	31
4.1.3 各单位信息员操作指南（仅各单位信息员有权限）：.....	34
4.2 网上报修.....	36
4.2.1 手机端网上报修操作手册.....	36
4.2.2 pc 网上报修端操作手册.....	39
4.3 人脸识别门禁系统信息录入.....	41
联系我们.....	43

1. 信息化校园

生活在信息化的时代，为了能更方便地收集、传送、交互信息，信息化应用开始在我们生活中扮演必不可少的角色，郑州科技学院的信息化校园建设和应用也正是在这一大趋势下应运而生。2001年，郑州科技学院成立了校园网管理服务中心(实验中心技术科)，随着时代的发展，为了保证落实信息化校园的建设工作，改变以往校园信息化建设多头管理、资源分散、重硬轻软的弊病，郑州科技学院积极改革、锐意进取，加强了管理和服务层的队伍建设，于2015年11月整合了校园网络、信息管理、电教服务部门，成立了校园信息化领导小组，并率先成立了实体化的信息化办公室——信息化建设与管理中心。

步入新世纪以来，郑州科技学院进一步加快了校园信息化的建设，并按照整体规划、分步实施的建设思路，遵循“硬件集群、数据集中、应用集成”的技术原则，从网络基础建设、URP应用系统开发运行、信息资源整合与服务集成，到相关配套管理和信息化培训都取得了飞跃式的进展，信息化建设已由原来的网络基础建设和部分孤立应用系统构建，逐渐向集成的全局信息系统建设转变。学院校园网由三层网络架构升级为大二层极简网络结构，核心主干网络实现双链路万兆互联，万兆到楼宇，千兆到桌面，使网络更高效、稳定和安全；2014年，我校建成了覆盖全校教学、办公、生活区域的WIFI网络，AP数达到7000余个，是河南省首家真正意义上能够提供高带宽、大用户、高容量的校园WIFI与传统有线相融合的高校园区网络；学

校目前总出口带宽 42.3G，校园网主干带宽 20G，全校活跃用户 18000 人，峰值流量 31G。2018 年，完成了办公及教学区域的 IPV6 部署；2020 年初，完成了 CAS 认证，只需进行统一身份认证后不限地区访问中国知网和万方数据库；2020 年末与中国移动签署了“5G 智慧校园”战略合作框架，完成了学生宿舍和智慧红馆 5G 环境部署测试工作。在原有的教务、学工、科研、财务等十多个应用系统的基础上，建设了统一身份认证平台、共享数据平台、综合服务微平台门户、网上办事大厅、“智慧云办公”平台、智慧学工等信息化综合管理系统。通过信息整合与服务集成大大丰富了网络资源，提高了工作效率，促进了管理观念和管理模式的合理转变，为全校师生提供了更加便利和全面的信息化服务。

2. 校园网

2. 1 简介

郑州科技学院于 2005 年完成校园网雏形建设,信息化起步;2007 年完成一代数字化校园建设;2014 年,在数字校园基础上,搭建智慧校园。通过十几年的持续建设与发展,形成了万兆主干,百兆到桌面,无线 WIFI 校园全覆盖的校园园区网,应用领域覆盖了行政、教学、科研、财务、后勤、学管、安保、招生等各个方面。为推进智慧校园建设,打下坚实基础。

我校的校园网络中心机房设置在科教中心一楼 114 现代教育技术中心。中心采用较先进的锐捷 N18007 云核心交换机,通过锐捷 EG3000 网关与互联网相连;为了为师生提供更好的网络体验,校园网提供了四个互联网出口,分别是中国联通、中国电信、中国移动和教育科研网,出口互联网带宽达到 4230M。校园网内骨干带宽为 20G 光纤。校园网分为六个区域汇聚中心:实验中心区、行政区、图书馆区、电教中心区及宿舍区南区与宿舍北区。实现校园无线 WIFI 教学、办公、生活区域全覆盖。全院 AP 数达到 7000 多个。

校园网拓扑采用星型万兆光纤作为骨干网,分别在科教中心、宿舍南区、宿舍北区、教职工区、体育馆区、实验中主区、图书馆区、电教中心区配置三层汇聚中心,采用锐捷 61 系列三层交换机,下接锐捷 29 系列 POE 交换机作为接入层设备,下接锐捷 AP 提供无线接入,或直接接入 PC 终端、二层交换机提供有线接入。为了保护学院网络

的安全，在网络出口处安装锐捷 EG 网关设备提供 NAT 及审计等网络服务，为了更好的利用有限的互联网带宽，配置一台锐捷 ACE5000 流控设备以调节流量，保证关键业务的需要。在出口处配置有锐捷 E-log 日志系统，做到网络审计与监控，可对用户的网络行为进行统计与报告。2009 年以来，为了保障网络的安全及对网络资源进行有效的管理与利用，实施了网络用户的接入控制管理、防病毒解决方案，构筑新一代网络的基础结构。2013 年以来，为了能对学院的网络提供及时的故障响应及应对突发事件，学院配置了锐捷 RIIL 网络运维系统，对全院的网络进行实时监控与管理，大大提高了学院网络的服务与管理能力。2018 年，完成了办公及教学区域的 IPV6 部署；2020 年初，完成了 CAS 认证，只需进行统一身份认证后不限地区访问中国知网和万方数据库；2020 年末与中国移动签署了“5G 智慧校园”战略合作框架，完成了学生宿舍和智慧红馆 5G 环境部署测试工作。校园网为全校师生的教育教学、学习生活提供了良好的网络基础保障。

2. 2 校园入网使用指南

2.2.1 校园无线网络账户

郑州科技学院无线 WIFI 校园全覆盖整个校园，用户接入后自动分配 (DHCP) 获得 IP 地址段。校园网用户通过我校的统一身份认证 (UIS) 获得访问权限。目前，我校学生校园网账号可连接无线信号 SSID 为 ZKY- Student 和 ZKY-Student-Auto。

2.2.2 校园无线网络开户

学生入校后,在校园内免费访问学校内网,若有互联网用网需求,请自行到各运营商网点咨询。

2.2.3 校园无线网络接入

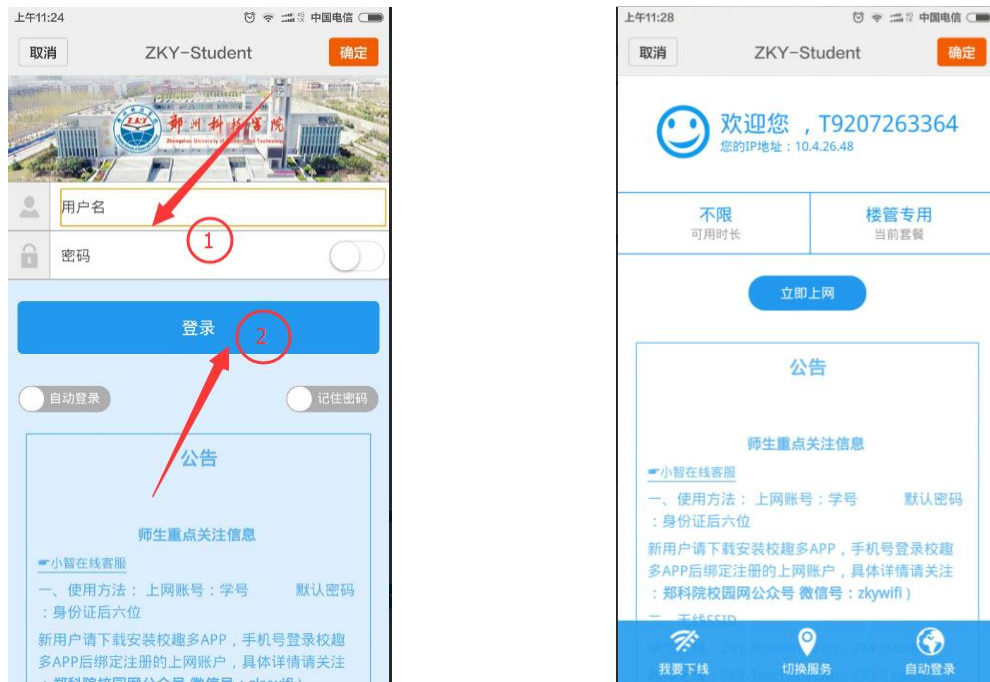
目前我校的校园无线网络使用分为两种接入方式,分别为无线 portal 接入和无线 1x 接入,下面对两种入网方式做详细介绍:

1、无线 portal 接入,也就是我校校园网网页认证登录;开启无线网络后,选择 ZKY- student (学生端)。

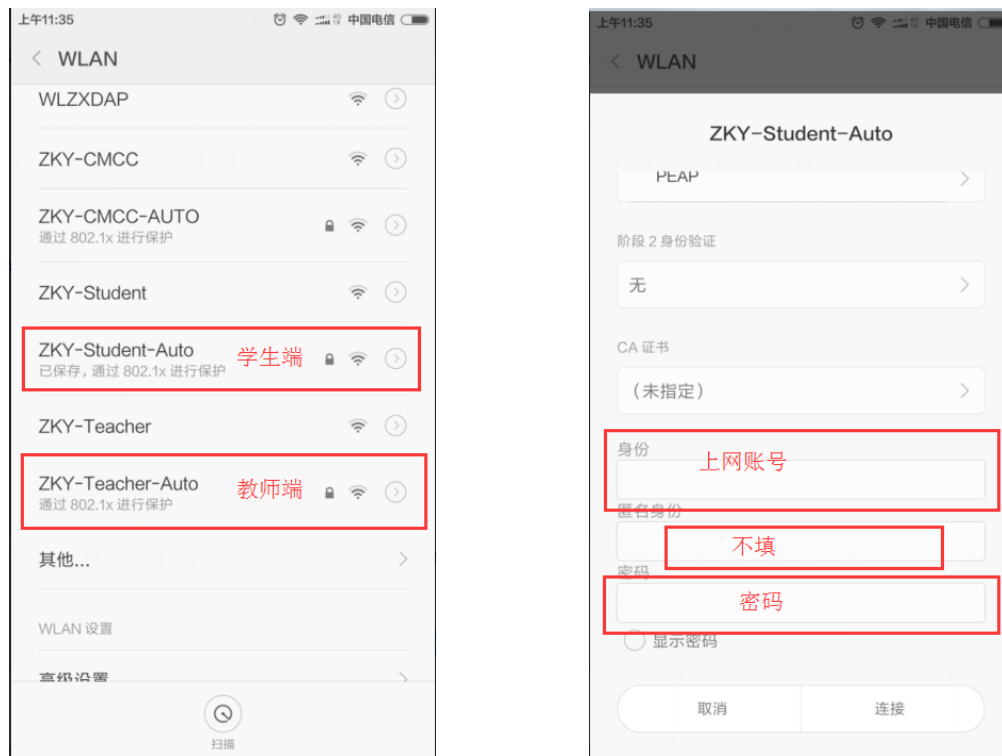


网络连接上以后,会自动弹出认证界面,在此输入上网账号和密码(学生上网账号为:学号,密码为:身份证后六位)登录,显示如

下页面即为登录成功。



2、无线 1x 接入，开启无线网后学生选择 ZKY- student -Auto，选择以后，会弹出一个对话框，在红色方框中输入自己的上网账号和密码，即可上网；



2.3 故障报修及用户服务

信息化建设与管理中心网络科负责学校的校园网的建设与维护；用户的局域网接入和远程接入；IP 及 VLAN 的分配与管理；提供 DNS 解析服务、Web 服务、FTP 服务等网络基本服务；提供校园网的网络信息安全服务、防病毒服务和操作系统补丁自动升级服务等；维护和配置用户的办公环境和与教学紧密相关的计算机环境；监视网络设施的运行情况、进行硬件维修等工作。为保障校园网正常运行，及时响应用户报修要求，特设校园网用户 400 服务热线。用户遇到网络问题及故障，可第一时间拨打服务电话 4008-099-099 咨询及报修。

3. 服务平台

3.1 i 郑科移动校园 APP

智慧校园移动 APP 是根据实际需求为我校师生定制打造的一款移动智慧校园门户平台应用，它通过先进技术和多平台有效融合的模式，将学校各业务系统、信息平台进行单点集成、功能集成、数据集成、消息集成等的综合系统集成，统一数据来源，优化信息资源，整合数据，对师生所需要的数据及信息进行优化、完善和汇聚，为全校师生提供方便快捷的一体化移动智慧的信息门户。移动门户平台完全建成后，全校师生用户通过“i 郑科”移动门户不仅可以更加方便、快速地查询个人及组织在校学习、工作、生活等各方面统计汇总的信息，还能实现随时随地的、移动的事务办理、移动的在线学习服务、移动的在线互动、移动的生活服务等各种个性化定制的“微服务”，将无时无刻给用户带来工作、学习、生活各方面周到的信息服务和更好的信息体验，让每位师生都能享受到信息化带来的信息盛宴和信息享受！郑州科技学院移动校园 APP—“i 郑科”已完成网上办大厅、人事系统、宿舍管理系统、科研管理系统、OA 办公系统、教务管理系统、郑科云盘、图书借阅等业务系统的对接，逐步将学校各业务系统、信息平台进行单点集成、功能集成、数据集成、消息集成等的综合系统集成，统一数据来源，优化信息资源，整合数据，对师生所需要的数据及信息进行优化、完善和汇聚，为全校师生提供方便快捷的一体化移动智慧的信息门户。



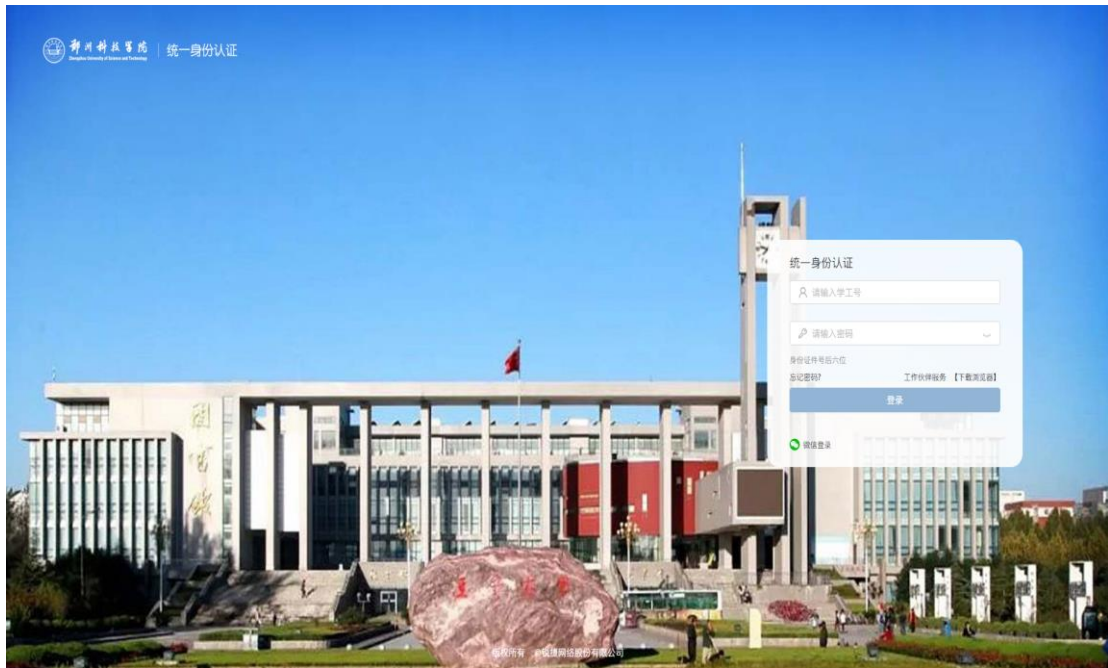
- **下载方式一：**各应用程序商店搜索“i 郑科”进行下载。（部分机型在下载时可能会提示“输入验证”，请输入后放心安装）
登录：学生登录账号为学号，初始密码为本人身份证后六位。（第一次登陆后系统会提醒更改密码）。
- **下载方式二：**扫描下方二维码下载



- **登录提醒:**首次登录若提示密码错误,请尝试使用学号(密码)登录,同时核验学工系统中个人身份证号是否有误,如有误,请及时更改。

3.2 信息办公平台

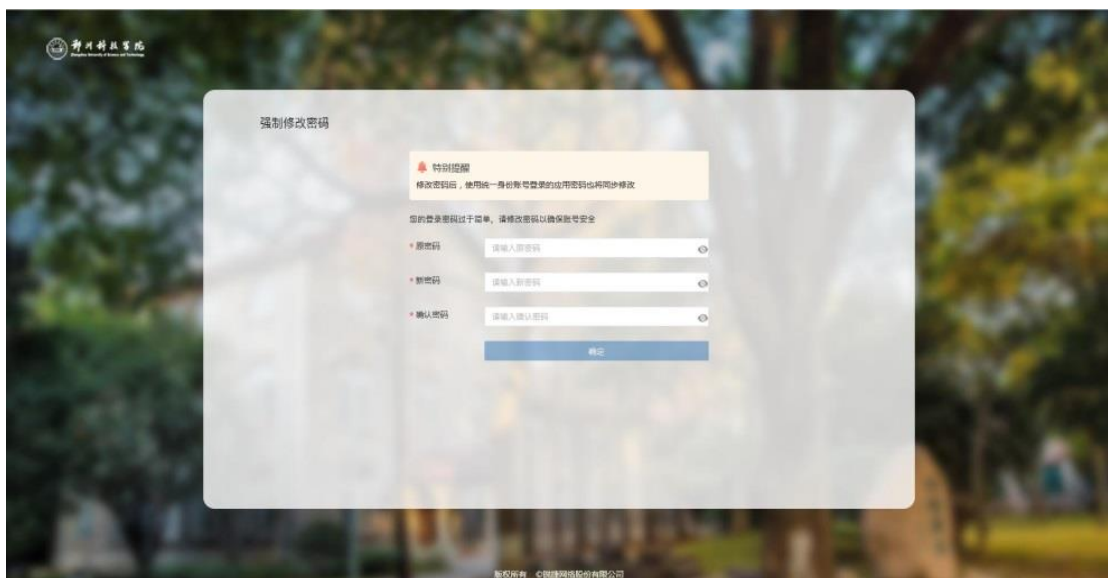
信息办公平台对校园网内的信息资源进行整合,提供统一的信息资源和应用系统的访问,为用户提供单一的访问入口。并根据校内角色对信息门户提供的内容进行梳理和归纳,根据用户角色权限提供满足其需求的信息展示和信息查询,还在门户上设置了自定义背景、卡片管理等,增加门户灵活性的同时,更为用户提供“一站式”的个性化信息服务。

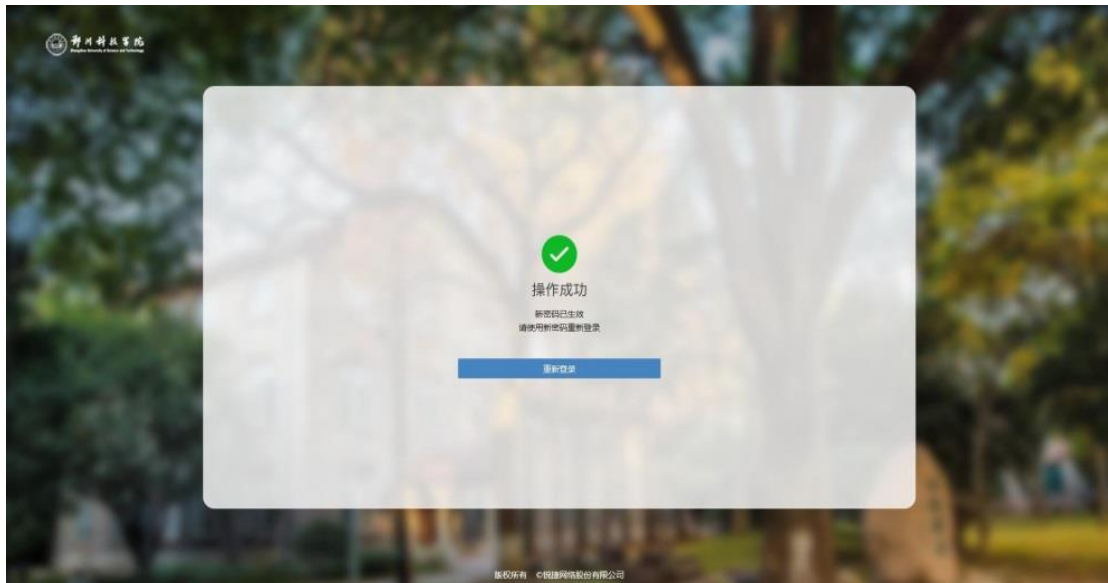


- 访问方式: <https://my.zit.edu.cn/>

登录方式 1: 账号密码登录

学生登录账号为学号，初始密码为本人身份证后六位。（首次登录会强制修改弱密码。用户需要按照密码强度要求进行密码修改，修改后返回重新登录）





登录方式 2：微信登录

点击左下方“微信登录”，使用微信扫描二维码登录。





首次使用微信登录需要先输入统一信息门户账号密码进行绑定。



信息办公平台集成统一身份认证实现单点登录，用户通过信息办公平台可以直接登录相应信息系统。

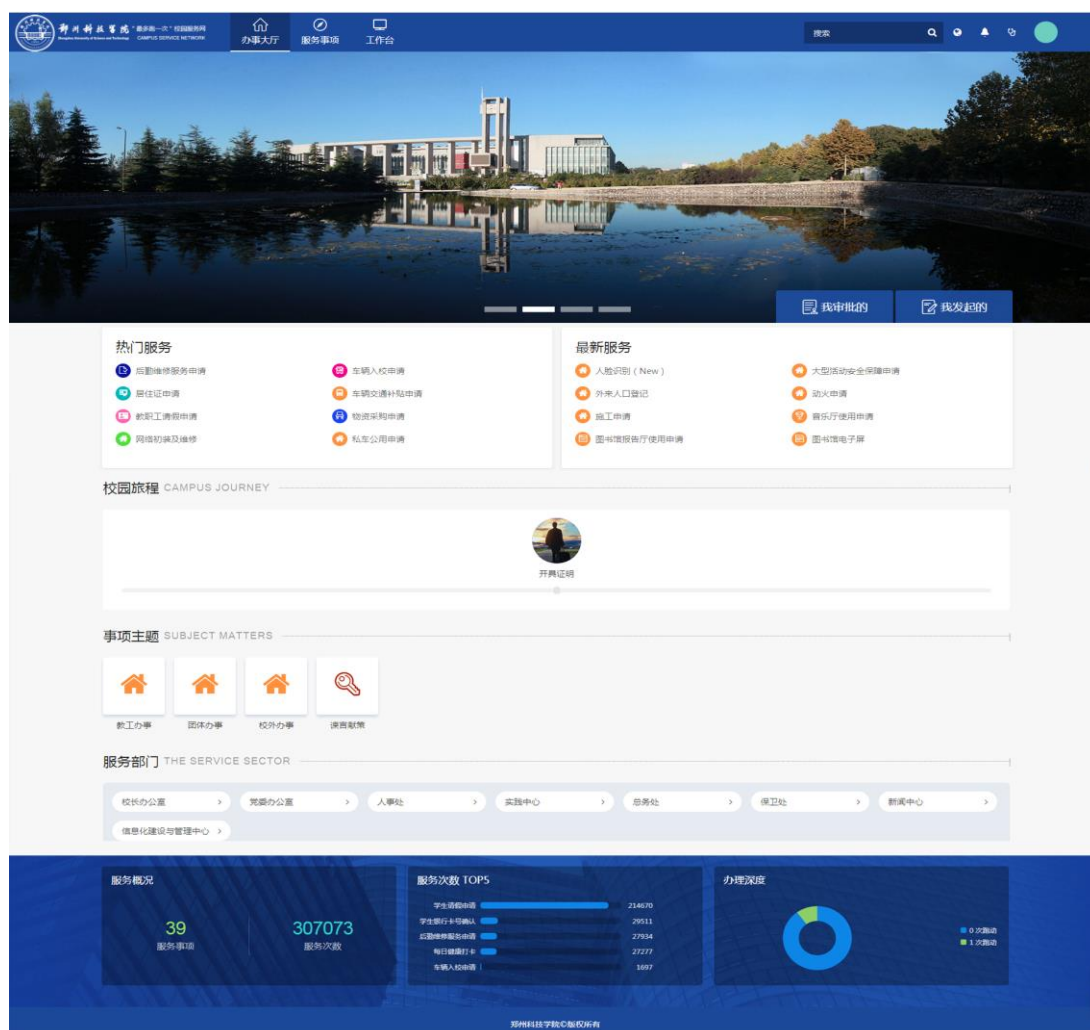


- **登录提醒:** 首次登录若提示密码错误, 请尝试使用学号(密码)登录, 同时核验学工系统中个人身份证号是否有误, 如有误, 请及时更改。

3.3 网上办事大厅

郑州科技学院网上办事大厅是以学校公共数据平台为基础, 集成与整合业务部门信息系统, 通过全校管理模式创新、业务流程的梳理和重构, 以服务视角、以人为本, 以师生需求为出发点, 通过统筹各业务部门服务资源, 打破应用系统壁垒, 打破部门协作壁垒, 实现服务“规范化、标准化”。通过“一站式”网络接入, 面向师生提供各类信息与服务, 使其逐步成为师生网上办事的入口、部门协同工作的平台。网上办事大厅将部分线下业务搬到线上办理, 推动了业务

在线化、自助化、流程化、规范化，实现跨部门流程审批，以提高师生办事流程审批的效率。



· 访问方式

PC端：登录学校信息门户网站（详情见 3.2 项）后，点击“网上办事大厅”链接直接访问。

手机端：安装郑州科技学院移动校园 App: i 郑科（详情见 3.2 项）登录后点击“网上办事大厅”栏目进入。

· 服务流程查找和办理

服务流程查找：可根据流程名称搜索，也可按类别搜索具体服务流程。

服务流程办理：（1）找到需要的服务后，点击“开始办理”；（2）核对并完善相关信息，在线提交申请；（3）申请提交后，网上服务大厅会根据办事进度为您自动推送消息提醒，事项办结后还可在线评价本次服务和该业务流程的满意度。

3.4 电子邮箱

郑州科技学院电子邮箱为我校师生提供基于学校域名的互联网邮件服务（域名为：**@zit.edu.cn**），提供电子邮件的收取、发送、下载、删除等基本功能。



- **个人邮箱开通形式:**电子邮件系统采用按需申请的方式进行自助注册使用。
- **个人邮箱注册激活:**

1. 邮箱注册:访问网址 <https://yxzc.zit.edu.cn/>通过郑州科技学院统一身份认证平台进入注册页面，用统一身份认证账号登录，系统会自动读取个人信息，需要填写邮箱账号并确认手机号码无误后点击注册

按钮完成邮箱账号注册。

2. 邮箱激活: 邮箱注册完成后, 系统自动跳转到激活页面, 选择手机号登录, 根据提示绑定微信即可激活邮箱。

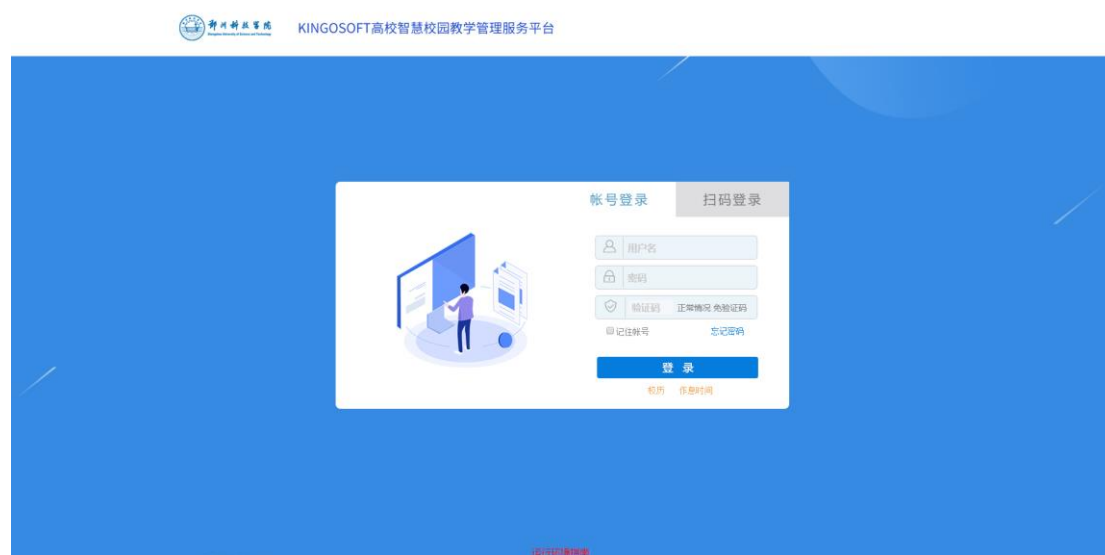
3. 邮箱登录: 邮件系统已集成到学校统一认证平台, 可通过“i 郑科” app、信息门户 (PC) 进入。也可单独登录, 网址为:

<https://mail.zit.edu.cn/>

3.5 教务管理系统

高校教学教务管理工作是高等教育中的一个极为重要的环节, 是整个学院管理的核心和基础。利用先进的技术手段和指导思想提高教育、培养、管理水平, 对提高人才的综合素质培养具有重大的影响, 对打造高品牌大学更有着广泛深远的意义。教务管理系统是数字化校园极为重要的组成部分之一, 是为了建设高校教务教学的数字化管理, 提高教务管理人员、工作人员以及各院系教学负责人的工作效率, 并且与“数字化校园”中的其它系统相配合, 共同实现无冗余的、统一的信息管理。系统必须针对教务教学信息管理开发, 紧贴用户需求, 全面覆盖教学教务管理各个领域; 强大的教学教务管理功能, 使系统成为学校教学教务管理完美运作的强有力保障。各个子系统和功能模块采用灵活配置定制模式, 为提高学校教务教学工作效率和推进高校教学改革提供了重要参考依据。教务管理信息系统涵盖教务业务中的各个功能部件, 从学籍、注册、排课、选课、考试、成绩、教学评价、教材等诸多方面形成一体化管理模式, 全面支持光于网络办公模式,

为学校的教务工作提供了直观的评价数据。为提高教务工作效率和推进高校教学改革提供了重要的参考依据。系统和数字校园其他管理系统实现统一身份认协同工作、数据共享,是高校教务工作的得力助手。



- **访问方式 1:** 登录学校信息门户网站（详情见 3.2 项）后，点击“教务系统”直接访问。
- **访问方式 2:** <https://jwgl.zit.edu.cn/cas/login.action>（域名地址:）。
- **访问方式 3:** 125.219.158.45/46/47/48（公网 IP 地址）。
- **登录:** 学生登录账号为学号，初始密码为学号，请在第一次登陆后尽快更改密码。

3.6 学工系统

学工系统是学校建立的学生电子化成长记录册的教育信息化应用软件。以“全员参与，全过程育人、全方位落实”来落地实施测评体系，达到“网络化公布数据体现公开、统一规范指标体现公平、完

展示平台，将各种应用系统、数据资源和互联网资源集成到一个信息管理平台之上，将分散、异构的应用和信息资源进行聚合，通过数据与应用的集成及个性化页面定制，为校领导、教师、学生等提供全面的学校信息和应用。学校信息门户的建立方便了师生查询个人相关的信息及公共信息，所有在校师生都可以个性化地访问相关的的应用系统，完成学校的各种业务流程，达到协同工作的目的，以及进行各种知识的交流和储备等。



郑州科技学院
Zhengzhou University of Science and Technology

校训 博学笃行明德至善

首页 院系信息 教学管理 学生管理 科研管理 人事管理 后勤保障 信息系统 外网首页



Photo News 图片新闻



学校新闻 通知公告 院系动态 工作要点 工作简报 教育信息

- 《郑州科技学院信息》第三十三期 [10-28]
- 《郑州科技学院信息》第三十二期 [10-26]
- 《郑州科技学院信息》第三十一期 [10-10]
- 《郑州科技学院信息》第三十期 [09-23]
- 《郑州科技学院信息》第二十九期 [09-23]
- 《郑州科技学院信息》第二十八期 [09-09]
- 《郑州科技学院信息》第二十七期 [09-08]
- 《郑州科技学院信息》第二十六期 [06-29]
- 《郑州科技学院信息》第二十五期 [06-11]
- 《郑州科技学院信息》第二十四期 [06-03]



Electronic school affairs 电子校务

咨询 报修 建议 投诉举报 好人好事 招领启事

- 报修 网站群管理 满意度调查
- 视觉识别 文件格式 档案资料
- 教务管理 学生管理 OA办公
- 综合测评系统 迎新系统 新生入口
- 工号查询 校历查询 作息时间
- 毕业生档案查询 电话查询 工资查询

- 关于分寝室 [04-27]
- 宿舍晚上打游戏太吵 [03-31]
- 多给学生点儿自由 [03-22]
- 资源下载 [03-21]
- 早操 [03-19]
- 关于考研自修室问题的分析与建议 [03-04]
- 关于考研自修室的问题 [02-28]
- 关于考研自修室 [02-28]
- 宿舍门 [02-26]
- 明智之举 [02-26]

艰苦朴素的创业精神 大公无私的奉献精神 团结实干的拼搏精神 锐意改革的创新精神

学院地址：中国·河南郑州市二七区学院路1号[邮编：450064] 电话：0371-67899999 管理登录 车辆
技术支持：郑州科技学院-信息中心 系统管理咨询电话：67899849
© 郑州科技学院 备案ICP14014431号



· 入口：10.100.100.101

3.8 校园统一支付平台

郑州科技学院校园统一支付平台是针对在校生、老师及外校人员进行网上缴费的一个收费系统。在校生、教师以及校外人员能随时随地通过本系统缴纳学费以及其他的学校各种零星费用，并能够实时查询项目欠费和已缴费情况。学生通过支付平台可实现：个人信息管理、欠费查询、学费缴费、其他缴费、缴费记录查询、已缴费信息查询以及项目报名。



- 入口：<http://f.zit.edu.cn/>
- 登录：在校生登陆用户名为学号，初始登陆密码为身份证号后6位（末尾字母大写）或6个0。（如缴费失败，请先查询银行是否已扣款，如已扣款系统会在1-2个工作日处理该订单，切勿重复交费）

3.9 微主页

郑州科技学院信息化建设与管理中心服务微信公众号功能主要有：固定功能菜单和即时推送栏目。固定功能菜单包括：“微主页”、“信息导航”、“信息周报”三个一级菜单，涵盖用微主页服务系统、院系处室介绍、信息周报、校网络学堂、校园全景、电话查询等栏目，为广大师生提供权威、准确的信息服务。即时推送栏目包括有关校园网和校园咨询的重要通知、阶段性师生反馈问题的统一回复等，为广大师生提供即时的信息资讯。“微主页”是信息化建设与管理中心基于公众号接口开发的一套为全校师生为广大师生提供权威、准确的信息服务的系统。现阶段“微主页”是我们首推的一套服务系统，到目前为止已经有很多成熟的功能，如：“我的成绩”、“课表信息”、“网络学堂”、“我的报修”等。为了更加细致入微的为我们的用户提供服务，我们针对不同的用户做了不一样的服务界面和系统，学校的教职工、在校的同学们、已经毕业的同学和关注郑州科技学院的朋友们都有不同的界面。例如在“微主页”上，学生界面包含：学期报道、及时通知、我的成绩、保修反馈、成绩查询、辅导员通知、课表信息等；教职工界面包含：班车查询、课堂考勤、学校通知公告、教学资源等。



- **入口：**关注郑州科技学院信息化建设与管理中心公众号“i 郑科”，点击左下角导航栏“微主页”。
- **登录：**登录账号为学生学号，初始密码为身份证后六位。（重要提醒：每个微信号与个人信息关联，只能查询自己的信息，且不能重复登录）

3.10 VI 视觉识别系统

为进一步推进校园文化建设，塑造完整、统一的学校形象，学校组织编写了《郑州科技学院学院 VI 视觉识别手册》，郑州科技学院视觉形象识别系统是由代表学校视觉形象的规范标志及其组合变化构成的系统，适用于学校各部门（处室、院、系、部、中心等）、直属

单位的活动及相关仪式、办公用品、证件、事务用品、公文、公务、公关、宣传、环境布置等方面。郑州科技学院视觉形象识别系统分为基础系统及应用系统两大体系。基础系统部分包括校徽标准及释义、校名标准字体、校徽标准比例、校徽校名组合标准、校徽与分院名称组合规范、标准色、校徽配色使用规范、禁用标准及延展图形；应用系统部分是基础系统在办公用品、证件、公文、会务、宣传、标识和其他方面衍生使用内容的总和。



- 入口：<http://125.219.158.17/VI/>
- 使用：系统内容可直接点击查看，如需标准矢量图可在“下载专区”下载使用。

3.11 校历查询平台

通过“校历查询”页面，可查询学期校历情况。

关注“i 郑科”微信公众号可在微主页中点击进入校历查询快速入口。

- 入口：<http://10.100.100.101/ServiceDir/xl.aspx>

3.12 作息查询平台

通过“作息查询”页面，可查询作息时间表情况。

关注“i 郑科”微信公众号可在微主页中点击进入作息查询快速入口。

- 入口：<http://10.100.100.101/ServiceDir/xl.aspx>

4. 常用校内服务

4.1 “i 郑科” APP 与统一身份认证找回密码

4.1.1 手机端操作指南

1.在“i 郑科” APP 登录页，点击“找回密码”，



2.输入学号/工号进行信息确认，点击“下一步”，



3.选择“通过密保邮箱验证码找回密码”，



4.点击“获取验证码”，在“校验码验证”对话框中，输入图中校验码，点击“确定”



5.随后，您的邮箱将会收到一条由 `izk@zit.edu.cn` 发送的校验码邮件，将邮件中的校验码输入到忘记密码页面“邮箱验证码”栏，点击“下一步”



6.在“设置新密码页面”，输入“密码”和“确认密码”后，点击“确认”

× ...

< 设置新密码

特别提醒
修改密码后，使用统一身份账号登录的应用密码也将同步修改

姓名 曹飞飞

密码 请输入新密码

确认密码 再次确认新密码

密码长度为6-32个字符，并且必须包含特殊字符、小写字母。

确定

7.设置完成后，点击左上角“关闭”按钮，返回登录页面，即可使用新密码登录

< 返回 关闭 https://i.zit.edu.c...

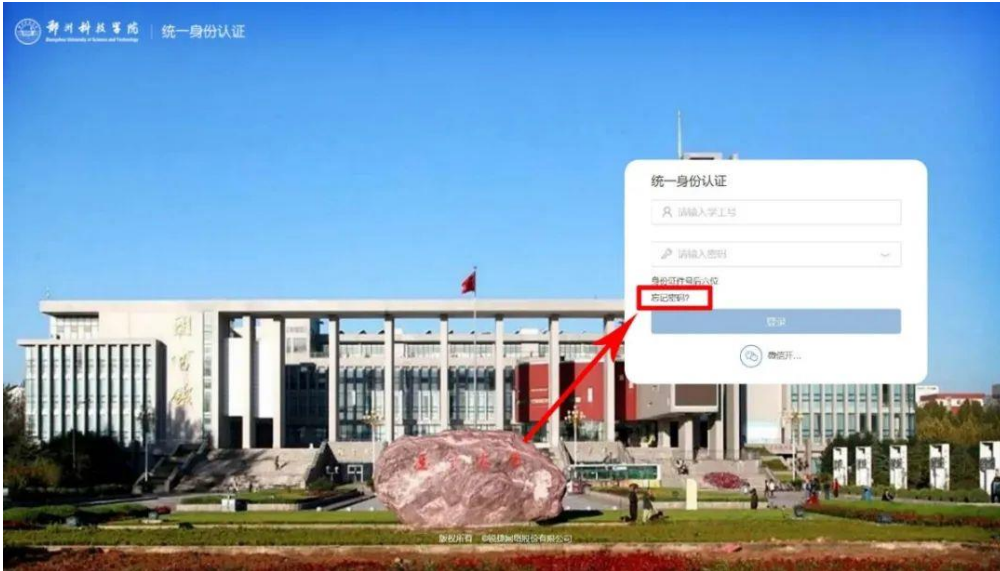
设置新密码

设置完成
新密码已生效，请使用新密码重新登录

去登录

4.1.2 电脑端操作指南

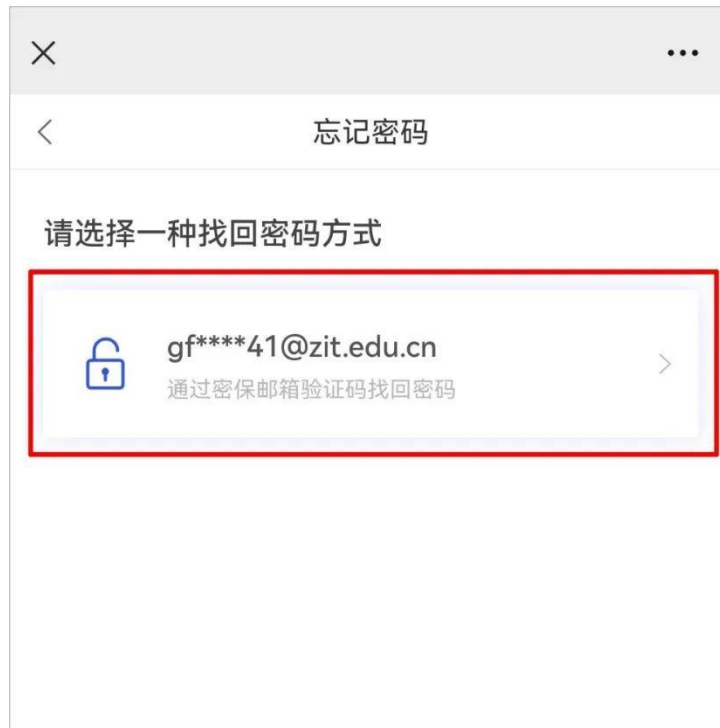
1. 打开 <https://my.zit.edu.cn>，点击登录页面“找回密码”，



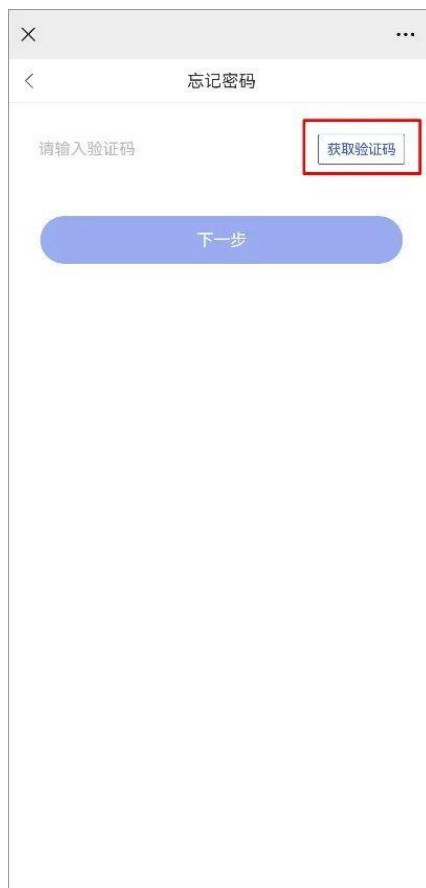
2. 使用微信扫描二维码，并输入学号/工号进行确认，



3. 选择“通过邮箱”找回密码，



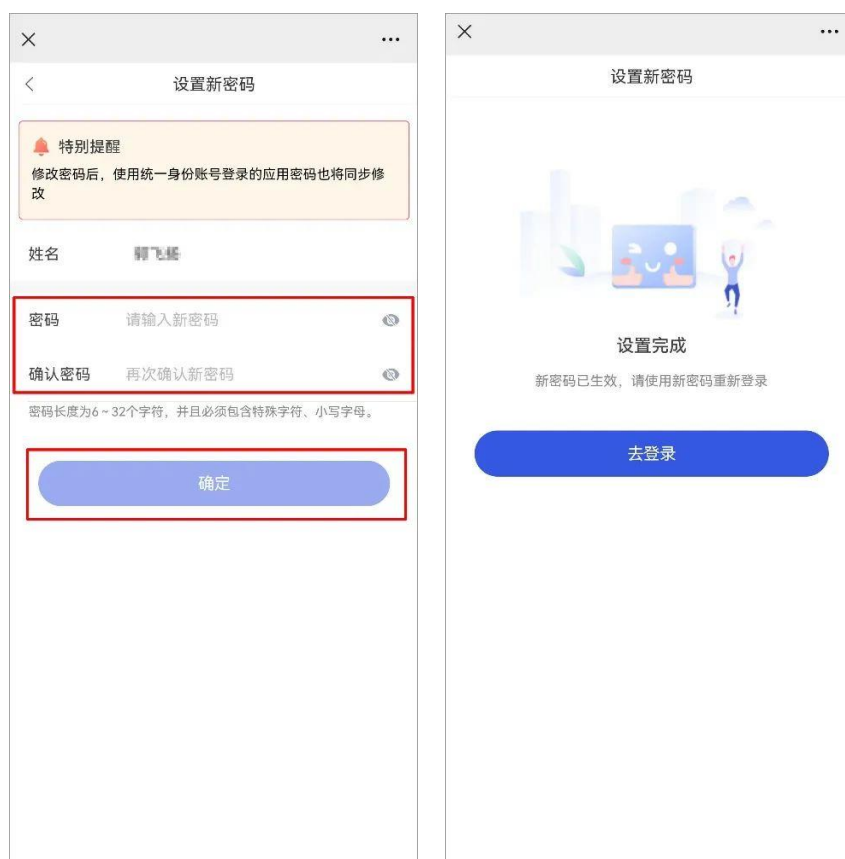
4. 点击“获取验证码”，并在“校验码验证”对话框中输入图中校验码，点击“确定”，



5. 随后,您的邮箱将会收到一条由 `izk@zit.edu.cn` 发送的校验码邮件,将邮件中的校验码输入到忘记密码页面“邮箱验证码”栏,点击“下一步”,



6. 输入您的新密码, 设置完成后即可返回电脑端重新登录



· **操作提示：**

1.如您已注册过郑州科技学院教育邮箱，可直接通过邮箱进行密码找回。

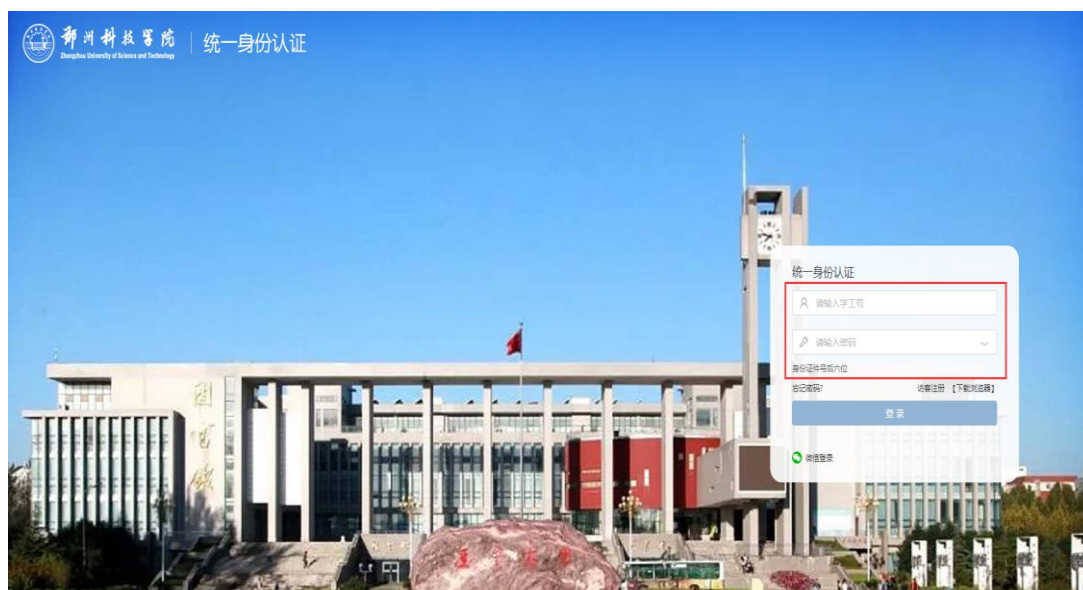
2.如您暂未注册郑州科技学院教育邮箱或未绑定密保邮箱，请先注册教育邮箱或者绑定密保邮箱，具体操作步骤请查看《郑州科技学院个人教育邮箱操作指南》、《“i 郑科” APP 与统一身份认证密保邮箱绑定操作指南》。

3. “i 郑科” APP 和统一身份认证（信息办公平台）的密码相同，在任一平台修改密码，另一平台的密码也会相应修改。

4.如有任何问题，请汇总至本单位信息员，由单位信息员统一反馈至信息化建设与管理中心。

4.1.3 各单位信息员操作指南（仅各单位信息员有权限）：

我中心已将统一身份认证密码管理权限发放给各院系、处室信息员。如有需要修改密码等事宜，可直接联系本院系、处室信息员办理。



· 各单位信息联络员名单

单位名称	信息员姓名	单位名称	信息员姓名
机械工程学院	马万哲	校办公室	张杨阳
电子与电气工程学院	李刚	党委办公室	刘威
信息工程学院	董庆红	人事处	杨朔
大数据与人工智能学 院	刘龙	教务处	汪筱苏
工商管理学院	关红阳	教学质量管理中心	代传垒
土木建筑工程学院	刘俊锋	学生处	侯帅
财经学院	董妍	科研处	余涛
艺术学院	葛颂	实践中心	常亚彬
马克思主义学院	张鹏飞	财务处	李山英
车辆与交通工程学院	刘蒙	总务处	张未龙
体育学院	张磊	招生就业处	杨宾
食品科学与工程学院	王锃璞	保卫处	杨路
音乐舞蹈学院	陈珂	对外合作处	张恩溥
外国语学院	常朝阳	图书馆	彭淑华
基础部	王荣健	新闻中心	徐海萍
国际交流合作处	刘雅洁	信息化建设与管理 中心	郭飞扬

4.2 网上报修

4.2.1 手机端网上报修操作手册

- **下载安装 i 郑科 APP:** 各应用程序商店搜索“i 郑科”进行下载。（部分机型在下载时可能会提示“输入验证”，请输入后放心安装）
- **登录:** 登录账号为学号，初始密码为本人身份证后六位。（第一次登陆后系统会提醒更改密码）

注：APP 密码与信息办公平台密码互通，但使用信息办公平台密码登录 APP 后，默认密码将失效



- **报修流程：**登录之后，点击进入“网上办事大厅“”→选择“后勤维修服务申请”进行报修。



点击“我要办理”，进入信息填写页面，填写报修信息。



- **查看报修进度：**报修完成后，可在“我发起的”查看自身发起的流程状态和进度。
- **特别提醒：**1. 新版报修系统新增报修人员评价服务体系和电话回访系统；维修人员完结工单之后，报修人可点击“反馈”按钮对维修人员进行维修服务评价。2. 电话回访系统呼叫电话为 0371—56150913/131 0371 0038, 请注意接听。3. 报修时请务必填写正确的报修电话。

上午8:26 176K/s

< 返回 关闭 后勤维修服务申请 ...

待受理

○ 维修人员接单

工单编号	5E1912050059
创建人	郭飞腾
部门	管理信息中心
处理人	刘金庄
申请时间	2019-12-05 15:52

申请人基本信息

* 申请人姓名	郭飞腾
* 学/工号	1717002
* 所属部门	管理信息中心
* 联系方式	15639715496

故障申报信息

* 报修区域	北苑教学区
* 报修楼宇	实验中心
* 房间号	414
* 报修大类	家具门窗类报修
* 报修内容	办公桌抽屉滑道损坏

期望上门时间

附件 1/10

点击“我发起的”，查看发起的流程申请

热门服务

- 后勤维修服务申请
- 车辆入校申请
- 返校通行码
- 居住证申请

事项主题 服务部门 教工办事

首页 小爱 统计 我的

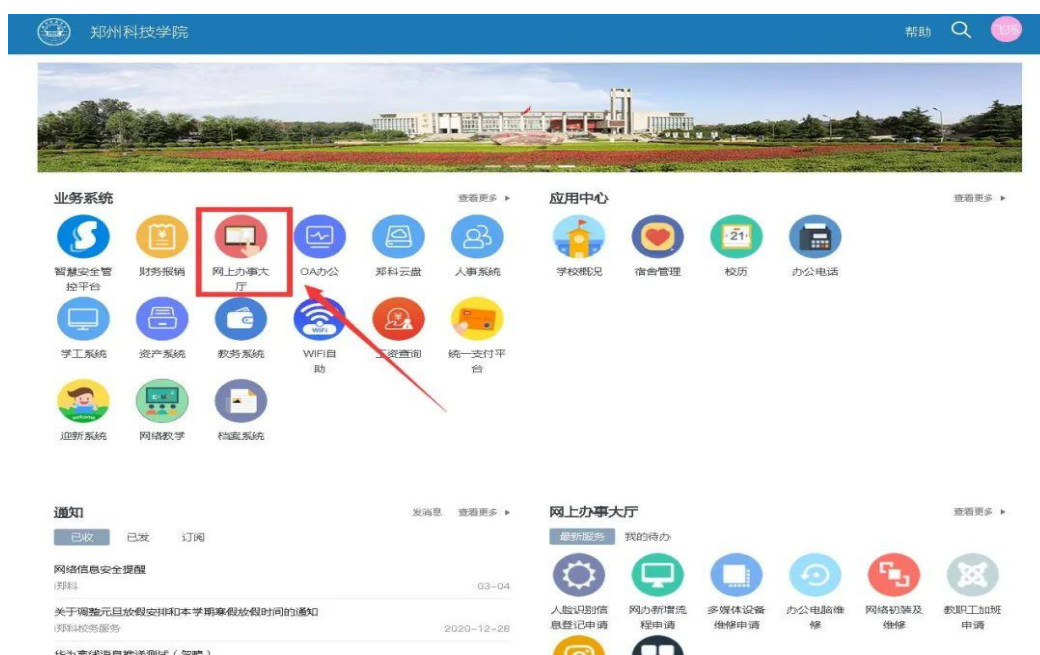
4.2.2 pc 网上报修端操作手册

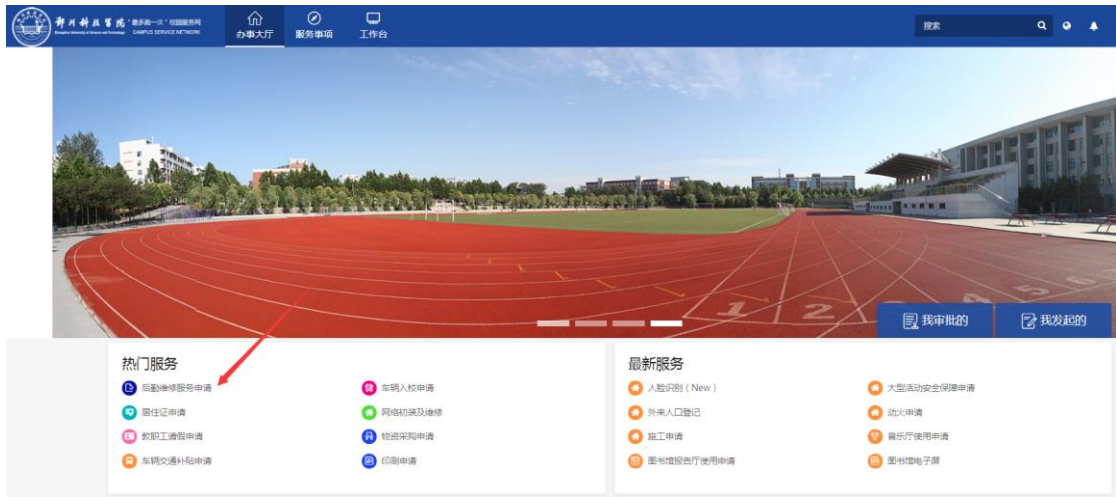
- **登录信息办公平台：** 教职工登录账号为工号，初始密码为本人身份证后六位。（第一次登陆后系统会提醒更改密码）

注：信息办公平台与 APP 密码互通，但使用信息办公平台密码登录 APP 后，默认密码将失效。



- **报修流程：** 登录之后，点击进入“网上办事大厅” → 选择“后勤维修服务申请” 进行报修。





点击“我要办理”，进入信息填写页面，填写报修信息。



申请人基本信息

申请人姓名 * 学/工号 * 所属部门 * 招生就业处 联系方式 *

申请人姓名为必填项 学/工号为必填项

故障申报信息

报修区域 * 报修楼宇 * 房间号 *

报修大类 * 报修内容 * 期望上门时间

附件

或将文件拖拽至此区域，文件大小不超过 100M

- **查看报修进度：**登报修完成后，可在“我发起的”查看自身发起的流程状态和进度。
- **特别提醒：**1. 新版报修系统新增报修人员评价服务体系和电话回访系统；维修人员完结工单之后，报修人可点击“反馈”按钮对维修人员进行维修服务评价。2. 电话回访系统呼叫电话为 0371—56150913/131 0371 0038, 请注意接听。3. 报修时请务必填写正确的报修电话。



4.3 人脸识别门禁系统信息录入

1. 扫描下方二维码，输入学号/工号、姓名、验证码后上传或更换人脸识别照片。

2. 上传照片后，报本单位信息员统一提交姓名、工号、性别、部门 4 项信息，并通过 OA 邮箱发送至信息化建设与管理中心，授权后可正常进出校。



特别提醒：严禁代替他人上传人脸识别照片，否则学校相关部门将按照管理办法追究其责任。

联系我们

信息科	<p>主要职责：</p> <p>1、服务于教学、科研、管理的应用系统的开发或采购，并在运行期间提供维护与技术支持；</p> <p>2、为合法用户提供门户服务；</p> <p>3、负责对相应的应用系统和数据库进行安装、配置、优化工作；</p> <p>4、监视系统的运行情况，备份系统和数据等工作；</p> <p>5、对所使用软件的授权许可和分发；</p> <p>6、学校主页和本部门网站的维护、更新，数字资源建设；</p> <p>7、提供数字化校园应用操作培训服务；</p> <p>8、协助部门主任贯彻落实学校部署的各项工作任务。</p>	<p>办公电话：67860326</p>
		<p>办公地点：科教东楼 108</p>
网络科	<p>主要职责：</p> <p>1、学校的校园网的建设与维护；</p> <p>2、用户的局域网接入和远程接入；</p> <p>3、IP 及 VLAN 的分配与管理；</p> <p>4、提供 DNS 解析服务、Web 服务、FTP 服务等网络基本服务；</p> <p>5、提供校园网的网络信息安全服务、防病毒服务和操作系统补丁自动升级服务等；</p> <p>6、维护和配置用户的办公环境和与教学紧密相关的计算机环境；</p> <p>7、监视网络设施的运行情况、进行硬件维修等工作。</p>	<p>办公电话：56150681</p>
		<p>办公地点：科教中心 114</p>